

Рассмотрено:
на педсовете
протокол № 8
«24» сентября 2013 г.

Утверждаю:
Директор ГОУ СПО «Киселевский
политехнический техникум»

М.В. Лобанов
«25» сентября 2013 г.

Локальный акт **об организации самостоятельной работы обучающихся** **в ГОУ СПО «Киселевский политехнический техникум»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и контроля самостоятельной работы обучающихся в образовательном учреждении.

1.2. Организация самостоятельной работы обучающихся регулируется Типовым положением об образовательном учреждении начального профессионального образования Российской Федерации, Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом образовательного учреждения, настоящим Положением.

1.3. Самостоятельная работа обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами должна составлять не менее 50 % времени, предусмотренного для выполнения основной образовательной программы с учётом рекомендаций Министерства образования Российской Федерации по количеству часов аудиторных занятий в неделю.

2. Цели и задачи самостоятельной работы студентов

2.1. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

2.2. Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

2.3. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

2.4. Целью самостоятельной работы обучающихся является:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений;

- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирования практических (общеучебных и профессиональных) умений и навыков;
- развития исследовательских умений;
- выработка навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности на уровне стандартов.

2.5. Задачами самостоятельной работы обучающихся являются:

- систематизация, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной литературой;
- развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развитие исследовательских умений.

3. Организация и виды самостоятельной работы

3.1. Для организации эффективной самостоятельной работы необходимо выполнение следующих условий:

- мотивация получения знаний и формирования профессиональной компетентности;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического, информационно-коммуникационного, справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь преподавателя.

3.2. Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения:

- библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с ФГОС;
- учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и методического центра;
- компьютерный класс с возможностью работы в Интернет;
- учреждения практики (базы практики) в соответствии с заключенными договорами;
- кабинеты для консультационной деятельности.

3.3. Самостоятельная работа обучающихся определяется содержанием учебной дисциплины / МДК и степенью подготовленности обучающихся.

3.4. Самостоятельная работа может включать следующие виды самостоятельной деятельности:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- графическое изображение структуры текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- ознакомление с нормативными документами;

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции;
- работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей);
- составление плана и тезисов ответа;
- составление таблиц для систематизации учебного материала;
- изучение нормативных материалов;
- ответы на контрольные вопросы;
- аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование);
- составление аннотированного каталога литературы по теме / проблеме;
- составление терминологического словаря по теме;
- составление тематического портфолио;
- составление фокусированного списка основных проблем, связанных с темой;
- подготовка тезисов сообщений к выступлению на семинаре, конференции;
- подготовка рефератов, докладов;
- составление библиографии, тематических кроссвордов и др.;
- анализ современного опыта в профессиональной сфере;

для формирования компетенций:

- решение задач и упражнений по образцу;
- решение вариативных задач и упражнений;
- выполнение чертежей, схем;

- выполнение расчетно-графических работ;
- решение ситуационных производственных (профессиональных) задач;
- подготовка к деловым играм;
- проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности;
- ведение рефлексивного дневника и самоанализ изучения курса;
- анализ результатов выполненных исследований по рассматриваемым проблемам;
- проведение и представление мини-исследования в виде отчета по теме;
- защита выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменных экзаменационных работ;
- экспериментально-конструкторская работа;
- опытно-экспериментальная работа.

3.5. Виды заданий для самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой дисциплины / профессионального модуля, индивидуальные особенности обучающегося.

3.6. При предъявлении видов заданий на самостоятельную работу рекомендуется использовать дифференцированный подход к обучающимся. Перед выполнением самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж (виртуальный инструктаж) по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает обучающихся о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

4. Планирование самостоятельной работы

4.1. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности в части структуры основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования регламентирует максимальный объем учебной нагрузки обучающегося и объем аудиторной учебной нагрузки как в целом по циклам основной профессиональной образовательной программы, так и по каждому учебному циклу.

Образовательное учреждение, исходя из установленных объемов максимальной и обязательной учебной нагрузки, самостоятельно определяет объем самостоятельной работы обучающихся по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю.

4.2. Объем времени, отведенный на самостоятельную работу, находит свое отражение:

✓ в учебном плане – в целом по циклам основной профессиональной образовательной программы, отдельно по каждому из учебных циклов, по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному

модулю;

- ✓ в рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей с ориентировочным распределением по разделам и темам.

4.3. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю, при планировании самостоятельной работы обучающихся преподавателем устанавливается содержание и объем теоретической учебной информации и практические задания по каждой теме / разделу, которые выносятся на самостоятельную работу.

4.4. На основании рабочей программы по учебной дисциплине/профессиональному модулю преподаватель разрабатывает:

- ✓ рекомендации по организации самостоятельной работы по конкретной учебной дисциплине (профессиональному модулю);

- ✓ рекомендации по оформлению (представлению) результатов самостоятельной работы в зависимости от её вида;

- ✓ информацию о целях, средствах, трудоёмкости, сроках выполнения, формах контроля самостоятельной работы;

- ✓ рекомендации по отбору учебной, научной, нормативной, справочной литературы (можно привести перечень рекомендованной литературы) при выполнении самостоятельной работы по конкретным темам (заданиям).

4.5. Распределение объема времени на самостоятельную работу в режиме дня обучающегося не регламентируется расписанием.

4.6. Внеаудиторная самостоятельная работа нормируется преподавателем согласно утвержденных «Норм времени форм самостоятельной работы» учебным заведением (приложение №1).

5. Контроль результатов самостоятельной работы

5.1. Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и самостоятельную работу по дисциплине / профессиональному модулю, может проходить в письменной, устной или смешанной форме с предоставлением изделия или продукта творческой деятельности.

5.2. Контроль самостоятельной работы должен отвечать следующим требованиям:

- ✓ систематичность проведения;

- ✓ максимальная индивидуализация контроля;

- ✓ соответствие формы контроля виду задания для самостоятельной работы.

5.3. Критериями оценки результатов самостоятельной работы обучающегося являются:

- ✓ уровень освоения учебного материала;

- ✓ умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;

- ✓ уровень сформированности общих и профессиональных компетенций.

5.4. Формы контроля самостоятельной работы выбираются преподавателем из следующих вариантов:

- текущий контроль усвоения знаний на основе оценки устного ответа на вопрос, сообщения, доклада и т.п. (на практических занятиях);
- решение ситуационных задач по практикоориентированным дисциплинам;
- конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;
- представленный текст контрольной работы;
- тестирование, выполнение письменной контрольной работы по изучаемой теме;
- отчёт о учебно-исследовательской работе (её этапе, части работы и т.п.);
- представление изделия или продукта творческой деятельности обучающегося.

5.5. Результаты внеаудиторной самостоятельной работы фиксируются преподавателем в журнале самостоятельной работы.

Приложение 1

Нормы времени для реализации форм самостоятельной работы

<i>Виды работ</i>	<i>Нормы времени</i>
Работа над конспектом лекции	0,2 часа на 1 лекцию

Доработка конспекта лекции с применением учебника, методической литературы, дополнительной литературы	2 – 4 часа	
Подготовка к лекционным занятиям	0,5 – 2 часа на 1 лекцию	
Подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы	3 – 4 часа на 1 лекцию	
Самостоятельное изучение тем (разделов) дисциплин	4-5 часов на 2-х часовую тему	
Самостоятельное изучение отдельных тем, параграфов	3 – 6 часов	
Подготовка к практическому занятию	1 – 1,5 часа на 1 занятие (до 3 часов на 1 задание)	
Подготовка к семинарскому занятию	2 – 4 часа	
Подготовка к практическим и семинарским занятиям, групповым занятиям и упражнениям, деловым играм	1,5-2 часа на одно занятие	
Контрольные работы (тесты), задания на самостоятельную подготовку	15 – 20 часов на 1 работу	
Индивидуальные практические задания по темам и разделам курса	до 3 часов на 1 задание	
Консультация по сложным, непонятным вопросам	0,3 часа на 1 лекцию, семинар, зачет	
Подготовка к зачету	8 часов	
Подготовка к экзамену	20 часов	
Написание реферата	6 часов	От 10-12 часов на 1 реферат
Подготовка доклада к конференции	10 часов	
Подготовка наглядных пособий	примерно 2 часа на 1 пособие	
Выполнение выпускной квалификационной работы	40 часов	

Индекс и наименование учебной дисциплины и междисциплинарного курса _____

№	Месяц	
---	-------	--

